



Sveučilište u Rijeci  
**TEHNIČKI FAKULTET**

**STATUT**  
**TEHNIČKOG FAKULTETA SVEUČILIŠTA U RIJECI**  
*(Pročišćeni tekst)*

# S T A T U T

## TEHNIČKOG FAKULTETA SVEUČILIŠTA U RIJECI

(Pročišćeni tekst)

Pročišćeni tekst Statuta Tehničkog fakulteta Sveučilišta u Rijeci sadrži odredbe Statuta kojeg je Fakultetsko vijeće Tehničkog fakulteta Sveučilišta u Rijeci usvojilo na 19. sjednici u akad. god. 2007./08./09./10. održanoj 25. srpnja 2008. god. Klasa: 003-03/08-01/05, Ur. br. 2170-57-01-08-1 te tekst Odluke o dopunama Statuta Tehničkog fakulteta Sveučilišta u Rijeci, a koju je Odluku donijelo Fakultetsko vijeće na 11. sjednici u akad. god. 2013./2014., održanoj 26. rujna 2014.god. KLASA: 003-001/14-01/06, URBROJ. 2170-57-01-14-1.

Pročišćeni tekst utvrdio je glavni tajnik Fakulteta temeljem ovlasti iz članka 4. Odluke o dopunama Statuta Tehničkog fakulteta Sveučilišta u Rijeci

### I. OPĆE ODREDBE

#### Članak 1.

Ovim se Statutom, sukladno Zakonu o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju (dalje: Zakon), Zakonu o ustanovama te Statutu Sveučilišta u Rijeci uređuje naziv, sjedište, djelatnost i ustroj Tehničkog fakulteta Sveučilišta u Rijeci (u daljnjem tekstu: Fakultet), ovlasti i način odlučivanja pojedinih tijela, te druga pitanja od značaja za poslovanje i obavljanje djelatnosti Fakulteta.

#### Članak 2.

Fakultet je osnovan 1960. godine, Zakonom koji je donio Sabor NR Hrvatske ("Narodne novine" br.31/60).

Osnivačka prava nad Fakultetom prenijeta su na Sveučilište u Rijeci.

Fakultet je javna ustanova sa svojstvom pravne osobe i sastavnica je Sveučilišta u Rijeci..

Fakultet je upisan u sudski registar ustanova kod Trgovačkog suda u Rijeci, te u Upisnik visokih učilišta i Upisnik znanstvenih organizacija koji se vode u ministarstvu nadležnom za znanost i visoko obrazovanje.

#### Članak 3.

Naziv je Fakulteta: Sveučilište u Rijeci - Tehnički fakultet.

Skraćeni je naziv Fakulteta: Tehnički fakultet u Rijeci.

#### Članak 4.

Prijevod naziva Fakulteta na engleski jezik glasi: University of Rijeka - Faculty of Engineering.

Prijevod skraćenog naziva Fakulteta na engleski jezik glasi: Faculty of Engineering in Rijeka.

Fakultet koristi prijevod naziva ili skraćenog naziva u dopisivanju s fizičkim i pravnim osobama u inozemstvu.

#### Članak 5.

Sjedište je Fakulteta u Rijeci, Vukovarska 58.

#### Članak 6.

Fakultet je javno visoko učilište koje kao sastavnica Sveučilišta u Rijeci ustrojava i izvodi sveučilišne i stručne studije te razvija znanstveni i stručni rad u više znanstvenih i stručnih polja u području tehničkih znanosti.

Fakultet je znanstvena organizacija.

#### Članak 7.

Prostor Fakulteta, kao sastavnice Sveučilišta u Rijeci, jest nepovrediv.

Nadležna državna tijela mogu uredovati na prostoru Fakulteta samo uz suglasnost dekana, prema odluci nadležnog suda ili ako postoji neposredna opasnost za život i zdravlje ljudi ili za imovinu.

Pretragu prostora Fakulteta može iznimno odrediti samo nadležni sud ako su ispunjeni uvjeti propisani Zakonom o kaznenom postupku.

Pretragu Fakulteta može se poduzeti bez nazočnosti dekana odnosno osobe koju on ovlasti samo ako se oni bez opravdanog razloga nisu odazvali pravodobnom pozivu.

#### Članak 8.

Fakultet ima svoj pečat i žig. Pečatom i žigom potvrđuje se vjerodostojnost akata.

Na akte koje Fakultet donosi u okviru javnih ovlasti stavlja se pečat ili žig okruglog oblika, u kojem se u sredini nalazi grb Republike

Hrvatske, dok se u koncentričnim krugovima oko grba ispisuje:

> REPUBLIKA HRVATSKA < “Sveučilište u Rijeci - Tehnički fakultet”.

Naziv > REPUBLIKA HRVATSKA < ispisan je većim slovima od ostalog teksta.

Pečat i žig s grbom Republike Hrvatske promjera su 38 mm, dok se u slučajevima gdje je uporaba tih dimenzija pečata i žiga nepodesna, upotrebljavaju i pečat i žig promjera 25 mm ili 18 mm.

Za ostalo poslovanje upotrebljava se pečat pravokutnog oblika s nazivom i sjedištem ili skraćenim nazivom Fakulteta.

Za pečate i žigove odgovoran je glavni tajnik Fakulteta, koji je također ovlašten uređivati sva pitanja oko njihove izrade, čuvanja, uporabe, zaduženja i sl.

#### **Članak 9.**

Fakultet ima svoj grb.

Grb je Fakulteta okruglog oblika, u sredini kojeg je stilizirani presjek pramca broda i geometrijski okrugli oblik koji asocira na strojni element. Grb je obrubljen s dva koncentrična kruga unutar kojih je natpis: Sveučilište u Rijeci - TEHNIČKI FAKULTET.

#### **Članak 10.**

Svake se godine prigodno obilježava Dan Fakulteta, obilježavajući dan 09. 11. 1960. godine kada je započela nastava na Fakultetu.

Dekan određuje vrijeme i način obilježavanja Dana Fakulteta.

#### **Članak 11.**

Fakultet odgovara za svoje obveze cijelom svojom imovinom.

Osnivač Fakulteta, solidarno i neograničeno odgovara za obveze Fakulteta.

#### **Članak 12.**

Dekan samostalno zastupa i predstavlja Fakultet.

#### **Članak 13.**

Nastava na studijima se u pravilu održava u sjedištu Fakulteta, a po potrebi i izvan sjedišta.

Nastava se izvodi na hrvatskom jeziku.

Nastava se može izvoditi i na nekom od svjetskih jezika u slučajevima:

- ako nastavu izvodi gostujući profesor iz inozemstva,

- ako se nastava izvodi za inozemne studente,
- u drugim slučajevima u skladu s odlukom Fakultetskog vijeća.

## **II. DJELATNOST FAKULTETA**

### **Članak 14.**

- \* Ustroj i izvedba sveučilišnih studija,
- \* Ustroj i izvedba stručnih studija,
- \* Izvođenje programa stalnog stručnog i znanstvenog usavršavanja,

\* Znanstvena djelatnost:

- znanstvena istraživanja,
- razvojna istraživanja,
- objavljivanje rezultata znanstvenih i razvojnih istraživanja,
- znanstveno osposobljavanje,

\* Visokostručni i stručni rad u polju strojarstva, brodogradnje, elektrotehnike, računarstva i temeljnih tehničkih znanosti, a posebice:

- izrada projekata strojeva i industrijskih postrojenja,
- izrada investicijske i tehnološke dokumentacije,
- projektiranje,
- nadzor,
- revizije projekata,
- inženjering, projektni menadžment i tehničke djelatnosti,
- izrada proračuna,
- izrada stručnih studija,
- konzalting (savjetovanje)
- tehničko ispitivanje i analiza, laboratorijska ispitivanja.

\* Znanstveni i stručni poslovi razvoja i zaštite okoliša te izrada studija utjecaja na okoliš,

\* Organiziranje i održavanje znanstvenih i stručnih skupova,

\* Znanstveni i stručni poslovi razvoja, projektiranja i održavanja računalnih sustava te izrade računalnih programa,

\* Organiziranje i održavanje ljetnih škola i drugih privremenih ili stalnih oblika promicanja i primjene znanja te cjeloživotnog obrazovanja,

\* Izdavanje knjiga i publikacija.

- \* Provođenje energetske pregleda i energetske certificiranje zgrada
- \* Provođenje energetske pregleda javne rasvjete
- \* Provođenje pregleda sustava grijanja i sustava hlađenja i klimatizacije
- \* Provođenje programa izobrazbe osoba koje provode energetske preglede i energetske certificiranje zgrada.

#### **Članak 15.**

Pored pobrojanih djelatnosti u članku 14. Fakultet može obavljati i druge djelatnosti koje služe obavljanju osnovne djelatnosti i koje se obavljaju u manjem opsegu, kao npr.:

- organizirati knjižničnu, dokumentacijsku, informativnu i izdavačku djelatnost za svoje potrebe,
- pružati usluge svojih radionica, laboratorija, praktikuma i računalnog centra drugim pravnim i fizičkim osobama.

### **III. USTROJ FAKULTETA**

#### **Članak 16.**

Fakultet može imati u svom sastavu ustrojbene jedinice, bez pravne osobnosti, kao što su primjerice: zavodi, katedre, laboratoriji, centri, područni studiji, odsjeci, službe, knjižnice, računalni centri i drugo, osim odjela.

#### **Članak 17.**

Fakultet u svom sastavu ima sljedeće ustrojbene jedinice:

- zavode,
- katedre (u okviru zavoda),
- Knjižnicu,
- Računalni centar,
- Stručne službe.

#### **Članak 18.**

Zavod je ustrojbeni jedinica koja organizirano obavlja nastavnu, znanstvenu i stručnu djelatnost.

#### **Članak 19.**

Na Fakultetu su ustrojbeni sljedeći Zavodi:

1. Zavod za automatiku i elektroniku
2. Zavod za brodogradnju i inženjerstvo morske tehnologije
3. Zavod za elektroenergetiku
4. Zavod za industrijsko inženjerstvo i management
5. Zavod za konstruiranje u strojarstvu

6. Zavod za matematiku, fiziku, strane jezike i kineziologiju
7. Zavod za materijale
8. Zavod za mehaniku fluida i računarstvo inženjerstvo
9. Zavod za računarstvo
10. Zavod za tehničku mehaniku
11. Zavod za termodinamiku i energetiku.

#### **Članak 20.**

Novi zavodi mogu se ustrojiti ukoliko Fakultetsko vijeće na obrazloženi prijedlog dekana ili 10 % članova Fakultetskog vijeća donese odluku kojom utvrđuje potrebu za osnivanjem zavoda. Novi je zavod osnovan kad se izvrši odgovarajuća izmjena – dopuna Statuta te se u njega upiše novi zavod.

Na analogni se način zavod ukida.

#### **Članak 21.**

Rad zavoda organizira i vodi predstojnik zavoda.

Predstojnika zavoda izabiru članovi zavoda u znanstveno-nastavnim, nastavnim zvanjima i suradničkim zvanjima, tajnim glasovanjem.

Za predstojnika zavoda može biti izabran nastavnik u znanstveno-nastavnom ili nastavnom zvanju.

Odluku o imenovanju predstojnika zavoda na vrijeme od tri godine donosi Fakultetsko vijeće.

Predstojnik imenuje svog zamjenika.

Predstojnici zavoda odgovaraju za svoj rad dekanu i Fakultetskom vijeću.

Predstojnika zavoda može razriješiti Fakultetsko vijeće i prije isteka njegovog mandata i zatražiti od zavoda izbor drugoga predstojnika. Do izbora novoga predstojnika njegovu će funkciju obnašati dotadašnji zamjenik predstojnika.

#### **Članak 22.**

Odluku o osnivanju katedre donosi Fakultetsko vijeće na prijedlog zavoda.

Fakultetsko vijeće donosi odluku o prestanku rada katedre – njezinom ukidanju, na prijedlog zavoda.

Popis osnovanih katedri nalazi se u općem aktu o ustroju Fakulteta i radnih mjesta.

#### **Članak 23.**

Rad katedre organizira i vodi voditelj katedre.

Voditelja katedre imenuje Fakultetsko vijeće na prijedlog zavoda, na vrijeme od tri godine.

Fakultetsko vijeće može razriješiti voditelja katedre na prijedlog zavoda.

Voditelj katedre odgovara za svoj rad predstojniku zavoda.

Do izbora novoga voditelja i u svakoj situaciji kad je to neophodno, predstojnik zavoda imenuje vršitelja dužnosti voditelja katedre.

#### **Članak 24.**

U svrhu obavljanja znanstvenih i stručnih istraživanja i projekata, obavljanja praktičnog i demonstracijskog dijela nastave unutar zavoda ili katedri izvan zavoda osnivaju se laboratoriji.

Odluku o osnivanju ili ukidanju – prestanku rada laboratorija donosi Fakultetsko vijeće na obrazloženi prijedlog ustrojbene jedinice unutar koje se laboratorij ustrojava ili dekana.

Prije donošenja odluke o ustrojavanju laboratorija, Fakultetsko vijeće mora utvrditi da postoji potreba za ustrojavanjem laboratorija.

Popis osnovanih laboratorija nalazi se u općem aktu o ustroju Fakulteta i radnih mjesta.

#### **Članak 25.**

Rad laboratorija organizira i vodi voditelj laboratorija.

Voditelja laboratorija imenuje Fakultetsko vijeće na prijedlog ustrojbene jedinice unutar koje se ustrojava laboratorij, na vrijeme od tri godine.

Voditelja laboratorija može Fakultetsko vijeće razriješiti i prije isteka njegovog mandata na prijedlog voditelja ustrojbene jedinice unutar koje je laboratorij osnovan.

Voditelj laboratorija odgovara za svoj rad voditelju ustrojbene jedinice unutar koje je laboratorij osnovan.

Na sva ostala pitanja glede laboratorija primjenjuju se, na odgovarajući način, odredbe o katedrama.

#### **Članak 26.**

U sastavu Fakulteta djeluje Knjižnica.

Ustroj, djelatnost i druga pitanja u svezi s Knjižnicom utvrđena su posebnim pravilnikom kojega donosi dekan, a sukladno posebnom zakonu.

Voditelja Knjižnice imenuje i razrješuje dekan.

#### **Članak 27.**

U sastavu Fakulteta djeluje i Računalni centar.

Računalni centar obavlja poslove održavanja i razvoja računalne mreže i pruža cjelovitu informatičku potporu Fakultetu.

Voditelja Računalnog centra imenuje i razrješuje dekan.

#### **Članak 28.**

Radi obavljanja računovodstvenih, kadrovskih, pravnih, tehničkih, administrativnih i pomoćnih poslova osnivaju se stručne službe.

Svaka služba ima voditelja koji je odgovoran za njezin rad, a voditelj svih stručnih službi je glavni tajnik Fakulteta.

Naziv i broj službi te njihovih nižih ustrojbenih jedinica utvrđuje se općim aktom o ustroju Fakulteta i radnih mjesta.

#### **Članak 29.**

Fakultet može, uz suglasnost Sveučilišta, osnivati pravne osobe ili svoje unutarnje organizacijske cjeline u kojima se obavlja djelatnost kojom se povezuje praksa, znanost, umjetnost i visoko obrazovanje i u čijem radu mogu sudjelovati studenti, kao npr. inženjerijske biro, radionice, proizvodne centre.

Dobit ostvarena obavljanjem poslova prema prethodnom stavku koristi se isključivo za unapređenje rada Fakulteta.

Odluku o osnivanju pravnih osoba ili unutarnjih organizacijskih cjelina donosi dekan na prijedlog Fakultetskog vijeća.

Ravnatelj ili direktora osnovane pravne osobe te upravno vijeće ili nadzorni odbor imenuje Fakultetsko vijeće, u pravilu, iz redova zaposlenika Fakulteta.

Ukoliko osnovana pravna osoba kao trgovačko društvo mora imati Skupštinu, tada nju čine neki od članova Fakultetskog vijeća a koje ono izabere, ukoliko to nije protivno posebnom zakonu.

Osnivačkim aktom i /ili statutom osnovane pravne osobe utvrdit će se njena ograničenja u pravnom prometu i ograničenja njenih tijela, a u svrhu nadzora nad njenim radom i poslovanjem.

### **IV. UPRAVA FAKULTETOM**

#### **Članak 30.**

Fakultetska tijela jesu: dekan i Fakultetsko vijeće.

## 1. DEKAN

### Članak 31.

Dekan predstavlja i zastupa Fakultet, njegov je čelnik i voditelj.

Dekan ima pravo samostalno poduzimati sve pravne radnje u ime i za račun Fakulteta u vrijednosti do 400 000 kuna. Za pravne radnje iznad 400 000 kuna dekanu je potrebna prethodna suglasnost Senata.

Znak dekanske časti je dekanski lanac.

Dekan:

1. odgovoran je za zakonitost rada Fakulteta,
2. odgovoran je za provedbu odluka sveučilišnih tijela na Fakultetu,
3. ustrojava rad i poslovanje Fakulteta,
4. donosi akt o ustroju radnih mjesta uz suglasnost Fakultetskog vijeća i Senata,
5. priprema, utvrđuje dnevni red, saziva, predsjedava i vodi sjednice Fakultetskog vijeća,
6. zastupa Fakultet u svim postupcima pred sudovima, upravnim i drugim državnim tijelima te pravnim osobama s javnim ovlastima,
7. može dati punomoć drugoj osobi da zastupa Fakultet u pravnom prometu, u granicama svojih ovlasti,
8. najmanje jednom godišnje podnosi Fakultetskom vijeću i Senatu izvješće o svom radu i poslovanju Fakulteta,
9. odlučuje o završnom računu i financijskom planu,
10. donosi programe rada i razvitka Fakulteta,
11. sklapa i otkazuje ugovore o radu,
12. odlučuje o investicijskom održavanju,
13. osniva radne skupine, povjerenstva i druga radna tijela,
14. rješava o pravnim lijekovima protiv prvostupanjskih odluka ako zakonom, Statutom Sveučilišta ili drugim propisom nije rješavanje povjereno nekom drugom tijelu,
15. ustrojava i rukovodi nastavnim i znanstvenim radom Fakulteta,
16. imenuje voditelje ustrojbenih jedinica sukladno ovome Statutu,
17. utvrđuje pravila kućnog reda Fakulteta,
18. podnosi Fakultetskom vijeću prijedlog znanstvenoistraživačkog programa Fakulteta,
19. donosi i druge odluke i obavlja i druge poslove u skladu s zakonom, Statutom Sveučilišta u Rijeci, ovim Statutom i drugim općim aktima Fakulteta.

### Članak 32.

Dekana u slučaju njegove privremene odsutnosti zamjenjuje prodekan kojega za to sam pisano ovlasti.

Ukoliko dekan u slučaju iz prethodnog stavka ne ovlasti niti jednog prodekana kao zamjenika tada mu se zamjenikom smatra po zvanju odnosno dobnio najstariji prodekan koji je u to vrijeme nazočan i u mogućnosti vršiti zamjenu.

Zamjenik ima sve ovlasti dekana, a akte potpisuje stavljajući oznaku: "u z dekana" i svoje ime i funkciju.

U slučaju privremene spriječenosti dekana u obavljanju svoje dužnosti (bolest i sl.) Znanstveno-nastavno vijeće ovlašćuje jednog od prodekana da obavlja dužnost dekana za vrijeme njegove privremene spriječenosti.

Prijedlog za utvrđivanje privremene spriječenosti dekan podnosi najmanje jedna trećina članova Fakultetskog vijeća, sam dekan ili rektor.

Prodekan obavlja dužnost dekana za vrijeme njegove privremene spriječenosti najdulje do 6 mjeseci od dana kada je utvrđena spriječenost. Nakon 6 mjeseci Fakultetsko vijeće pokreće postupak izbora novoga dekana. Ovlašteni prodekan ima sve ovlasti i obavlja sve poslove dekana, a javne isprave i ostale akte potpisuje uz oznaku «u z».

### Članak 33.

Dekan se bira na vrijeme od tri godine. Ista osoba može biti izabrana za dekana najviše dva puta uzastopce.

Postupak izbora novoga dekana inicira postojeći dekan najkasnije 6 mjeseci prije isteka svog mandata stavljanjem tog pitanja na dnevni red sjednice znanstveno-nastavnog vijeća.

Postupak izbora dekana mora završiti najkasnije dva mjeseca prije isteka mandata postojećeg dekana.

Fakultetsko vijeće imenuje povjerenstvo od tri člana za provođenje postupka koji prethodi samom izboru dekana.

Povjerenstvo prikuplja prijedloge Zavoda za izbor dekana ili osobne prijave pristupnika uz koje može biti pisana podrška Zavoda, na način da objavom na oglasnoj ploči Fakulteta istakne i rok u kojem prima prijave, a koji rok ne može biti duži od 15 dana od objave.

Pristupnik za dekana može biti samo nastavnik u znanstveno-nastavnom zvanju redovitog ili izvanrednog profesora u radnom

odnosu s Fakultetom na neodređeno vrijeme, s punim radnim vremenom te pod uvjetom da u trenutku stupanja na dužnost ne bi imao 62 ili više godina života.

Povjerenstvo će po isteku roka iz stavka 5. pozvati pristupnike da u daljnjem roku od 7 dana dostave svoj program rada i životopis. Ukoliko u danom roku, Povjerenstvu ne stignu svi navedeni prilozi, prijava će se smatrati povučenom, što će Povjerenstvo konstatirati u izvješću.

Povjerenstvo je dužno u daljnjem roku od 7 dana dostaviti izvješće znanstveno-nastavnom vijeću sa prijavama i priložima.

#### **Članak 34.**

Fakultetsko vijeće utvrđuje, prije pristupa glasovanju, koji pristupnik ispunjava uvjete za dekana, temeljem izvješća Povjerenstva.

Fakultetsko vijeće također imenuje Povjerenstvo za provođenje izbora dekana, a koje Povjerenstvo ima predsjednika i dva člana imenovanih iz redova nazočnih članova Fakultetskog vijeća na sjednici na kojoj se vrši izbor dekana. Povjerenstvo za provođenje izbora dekana nadzire proceduru glasovanja, prebrojava glasove i utvrđuje njihovu valjanost te objavljuje rezultate glasovanja.

Dekana bira Fakultetsko vijeće tajnim glasovanjem, natpolovičnom većinom glasova svih članova Vijeća.

Ukoliko se javi više od dva pristupnika, a niti jedan od njih u prvom krugu glasovanja ne dobije potreban broj glasova, glasovanje se ponavlja u drugom krugu za dva pristupnika koji su u prvom krugu dobili najveći broj glasova.

Ako ni u drugom krugu niti jedan od dva pristupnika ne dobije potreban broj glasova, glasovanje se ponavlja samo za onog koji je dobio veći broj glasova (treći krug glasovanja).

Ukoliko se jave dva pristupnika, a niti jedan od njih u prvom krugu ne dobije potreban broj glasova, glasuje se u drugom krugu za pristupnika koji je u prvom krugu dobio veći broj glasova.

Ukoliko se javi samo jedan pristupnik te u prvom krugu ne dobije potreban broj glasova, ne ide se u drugi krug glasovanja.

Ukoliko dva ili više pristupnika dobiju isti broj glasova, a u sljedeći se krug može ići samo sa nekima (nekim) od njih, tada prednost imaju oni (onaj) koji redom:

- ima više zvanje,
- dotad nije bio dekan,

- starije je životne dobi.

Podrobnije odredbe o postupku izbora i načinu glasovanja za dekana, po potrebi se utvrđuju Poslovníkom o radu Fakultetskog vijeća.

Ako se na način utvrđen u prethodnim stavcima, ne uspije izabrati dekana cijeli se postupak ponavlja i to tako da Fakultetsko vijeće na istoj sjednici imenuje novo Povjerenstvo koje sukladno članku 34. ovoga Statuta, bez odgađanja počinje s prikupljanjem prijave za ponovni izbor dekana.

Izbor dekana potvrđuje Senat u roku od 60 dana.

Prijašnji i novi dekan moraju prije početka mandata novoga dekana zapisnički izvršiti primopredaju poslova, dokumentacije i zaduženja. Primopredaji nazoče članovi starog i novog dekanovog kolegija.

#### **Članak 35.**

Ako se novi dekan ne izabere do isteka mandata postojećeg dekana ili se utvrdi da je postojeći mandat nepropisan, rektor će u roku od mjesec dana imenovati za vršitelja dužnosti dekana osobu koja ispunjava propisane uvjete najdulje na vrijeme od 1 godine, u kojem roku vršitelj dužnosti ima obvezu organizirati izbor novoga dekana.

#### **Članak 36.**

Dekan će biti razriješen dužnosti prije isteka mandata ako:

- sam zatraži razrješenje,
- ne ispunjava dužnost dekana,
- krši odredbe Ustava, zakona, statuta ili drugih općih akata Sveučilišta i Fakulteta,
- grubo narušava ili ne poštuje odluke Senata ili Sveučilišnoga vijeća,
- svojim ponašanjem povrijedi ugled dužnosti koju obnaša,
- izgubi sposobnost obnašanja dužnosti.

Prijedlog za razrješenje dekana podnosi rektor, Senat ili jedna trećina članova Fakultetskog vijeća.

Postupak razrješenja dekana provodi Fakultetsko vijeće na sjednici kojoj prisustvuje rektor.

U slučaju razrješenja dekana rektor imenuje vršitelja dužnosti dekana najduže na vrijeme od šest mjeseci u kojem roku ima obvezu organizirati izbor novog dekana.

## 2. PRODEKANI

### Članak 37.

Dekanu u radu pomažu tri prodekana:

- prodekan za nastavu,
- prodekan za znanstvenu djelatnost,
- prodekan za poslovne odnose.

Prodekan za nastavu:

- pomaže dekanu u poslovima nastave i izbora nastavnika,
- vodi brigu o urednom izvođenju nastave,
- rješava molbe studenata, a koje nisu u nadležnosti drugih tijela,
- po položaju je predsjednik povjerenstva za provođenje upisa u prvu godinu studija,
- obavlja i druge poslove koje mu povjeri dekan Fakulteta.

Prodekan za znanstvenu djelatnost:

- brine o organizaciji i unapređenju znanstvene djelatnosti,
- s prodekanom za poslovne odnose, a u dogovoru s dekanom, pregovara o suradnji sa zainteresiranim organizacijama na izradi studija, ekspertiza, analiza, elaborata, znanstvenih projekata i tehničke dokumentacije,
- ostvaruje suradnju s institutima oko zajedničkog obavljanja znanstvene djelatnosti,
- vodi brigu o usavršavanju nastavnika Fakulteta, a posebice znanstvenih novaka,
- obavlja i druge poslove koje mu povjeri dekan Fakulteta.

Prodekan za poslovne odnose:

- pomaže dekanu u ostvarivanju poslovnih odnosa s drugim fakultetima i organizacijama u zemlji i inozemstvu,
- po ovlaštenju dekana zaključuje poslovne ugovore,
- kordinira i organizira rad ustrojbenih jedinica na izradi znanstvenih, stručnih i drugih projekata,
- brine se o pravodobnom pritjecanju sredstava koje Fakultet dobiva iz Proračuna Republike Hrvatske kao i njihovom korištenju,
- pomaže dekanu pri praćenju novčanog i materijalnog poslovanja Fakulteta,
- pomaže dekanu pri realizaciji investicijskih ulaganja i nabavci opreme,
- skrbi o pronalaženju i ugovaranju projekata, posebno projekata od interesa za županije i lokalnu samoupravu,
- brine se i o drugim poslovima koje mu povjeri dekan Fakulteta.

Dekan može svojim rješenjem odrediti i drukčiji djelokrug rada i ovlasti pojedinog prodekana.

### Članak 38.

Prodekane bira Fakultetsko vijeće na prijedlog dekana.

Dekan može predložiti da se izaberu samo dva prodekana - za nastavu i za znanstvenu djelatnost odnosno ukoliko se ukaže potreba može predložiti izbor i više od tri prodekana.

Prodekani se biraju na vrijeme od tri godine, ali najduže do isteka mandata dekana na čiji su prijedlog izabrani.

Za prodekana može biti izabran nastavnik u zvanju redovitog, izvanrednog profesora, ili docenta, s time da barem jedan prodekan mora biti u zvanju redovitog ili izvanrednog profesora.

Za prodekana ne može biti izabran nastavnik koji bi u trenutku stupanja na dužnost imao 65 ili više godina života i nastavnik koji nije u radnom odnosu na Fakultetu na neodređeno vrijeme s punim radnim vremenom.

### Članak 39.

Prodekan će biti razriješen dužnosti prije isteka mandata iz istih razloga zbog kojih se razrješuje dekan.

Prodekane razrješuje Fakultetsko vijeće na obrazloženi prijedlog dekana većinom glasova nazočnih članova.

U slučaju razrješnja prodekana, Fakultetsko vijeće na prijedlog dekana, bira novoga prodekana.

## 3. FAKULTETSKO VIJEĆE

### Članak 40.

Fakultetsko vijeće je stručno vijeće Fakulteta.

Fakultetsko vijeće čine svi redoviti profesori, izvanredni profesori i docenti, jedan predstavnik nastavnika izabranih u nastavna zvanja, dva predstavnika asistenata i viših asistenata (dalje: predstavnici suradnika), studenti preddiplomskih i diplomskih studija koji ukupno čine 10 % članova Fakultetskog vijeća, predstavnik zaposlenika te studenti poslijediplomskih studija-zaposlenika Fakulteta, a koji ukupno čine 5 % članova Fakultetskog vijeća.

Dekan i prodekani članovi su Fakultetskog vijeća po funkciji.



Predstavnik nastavnika u nastavnim zvanjima i njegovog zamjenika izabire se većinom glasova na skupu nastavnika u nastavnim zvanjima.

Predstavnik suradnika izabiru asistenti i viši asistenti koji nisu upisani na poslijediplomske studije na ovome Fakultetu.

Skupove nastavnika i suradnika saziva dekan.

Predstavnik zaposlenika u Fakultetskom vijeću izabire se na skupu zaposlenika, neposrednim i javnim glasovanjem, većinom glasova nazočnih zaposlenika, za period dekanovog mandata. Skup zaposlenika saziva dekan.

Mandat predstavnika nastavnika i predstavnika suradnika, kao i njihovih zamjenika, traje tri godine.

Mandat predstavnika studenata kao i njihovih zamjenika, traje dvije godine.

#### **Članak 41.**

Studentski predstavnici ravnopravno sudjeluju s ostalim članovima Fakultetskog vijeća u njegovom radu.

Studentski predstavnici imaju pravo suspenzivnog veta na odluke Fakultetskog vijeća ukoliko se one odnose na pitanja od posebnog interesa za studente.

Pitanja od posebnog interesa za studente, koja im daju pravo veta, jesu pitanja:

- vezana za promjenu sustava studija,
- o osiguranju kvalitete studija,
- donošenja nastavnih programa,
- utvrđivanja izvedbenih planova nastave,
- studentskog standarda.

Studentski predstavnici ostvaruju pravo veta ako većina njihovih predstavnika u Fakultetskom vijeću donese takvu odluku na sjednici na kojoj je odlučeno o pitanju koje im daje pravo na veto.

Nakon suspenzivnog veta Fakultetsko vijeće ponovo raspravlja o navedenom pitanju najranije u roku od osam dana. U ponovljenom odlučivanju odluka se donosi natpolovičnom većinom svih članova znanstveno-nastavnog vijeća i na nju se ne može upotrijebiti suspenzivni veto.

#### **Članak 42.**

Fakultetsko vijeće radi na sjednicama.

Sjednica Fakultetskog vijeća može se održati ako joj prisustvuje natpolovična većina članova.

Sjednicama predsjedava dekan Fakulteta.

Fakultetsko vijeće donosi odluke, zaključke i zauzima stavove većinom glasova nazočnih članova, osim ako je za pojedine slučajeve drugačije propisano Zakonom, Statutom Sveučilišta u Rijeci, ovim Statutom ili drugim općim aktom. U slučaju jednako podijeljenog broja glasova odlučujući je glas dekana osim ukoliko se odluka odnosi na njega odnosno dovodi ga u sukob interesa.

Način rada Fakultetskog vijeća propisat će se poslovníkom.

#### **Članak 43.**

Fakultetsko vijeće:

- bira i razrješuje dekana i prodekane,
- donosi Statut,
- raspravlja i odlučuje o akademskim, znanstvenim i stručnim pitanjima
- daje dekaneu mišljenja i prijedloge glede organizacije rada i uvjeta za razvitak djelatnosti
- donosi opće akte iz svoje nadležnosti,
- osniva radne skupine, povjerenstva i druga tijela,
- utvrđuje prijedlog studijskih programa,
- donosi poslovník o svom radu,
- imenuje voditelje ustrojbenih jedinica sukladno ovom Statutu,
- obavlja i druge poslove u skladu sa Zakonom, Statutom Sveučilišta u Rijeci, ovim Statutom i općim aktima.

Fakultetsko vijeće može ovlastiti druga stručna tijela Fakulteta za obavljanje pojedinih poslova iz svoga djelokruga ako za njih nije isključivo nadležno.

#### **Članak 44.**

Stalna povjerenstva Fakultetskog vijeća jesu:

1. Povjerenstvo za poslijediplomske studije i znanost
2. Povjerenstva za diplomatske ispite
3. Povjerenstvo za nastavu
4. Povjerenstvo za informatičku djelatnost
5. Povjerenstvo za izdavačku djelatnost i Knjižnicu
6. Povjerenstvo za međunarodnu suradnju
7. Povjerenstva za završne ispite.

Broj članova određuje i same članove Povjerenstva iz stavka 1. imenuje Fakultetsko vijeće na prijedlog dekana.

Djelokrug poslova koje će Povjerenstva obavljati određuje Fakultetsko vijeće svojim odlukama i općim aktima.

Mandat članova stalnih povjerenstava iz stavka 1. ovog članka traje tri godine, a najdulje do isteka mandata dekana.

#### **Članak 45.**

Kao posebno tijelo Fakultetskog vijeća ustrojava se Odbor za kvalitetu Tehničkog fakulteta Sveučilišta u Rijeci (dalje: Odbor).

Odbor ima najmanje pet članova.

Odbor radi na sjednicama.

Odbor može donijeti poslovnik o svojem radu.

### **4. GLAVNI TAJNIK FAKULTETA**

#### **Članak 46.**

Dekanu u radu pomaže glavni tajnik Fakulteta.

Glavni je tajnik Fakulteta voditelj svih stručnih službi, organizira, vodi i usklađuje njihov rad te poduzima mjere za njihovo učinkovitije djelovanje.

Za glavnog tajnika Fakulteta može biti izabrana osoba koja ima završen pravni fakultet i najmanje pet godina radnog iskustva u struci.

### **5. DEKANOV KOLEGIJ**

#### **Članak 47.**

Dekanov je kolegij dekanovo savjetodavno tijelo, a čine ga, uz dekana, prodekani i glavni tajnik.

Dekan saziva i rukovodi radom kolegija.

Dekan može sazvati Dekanov kolegij u proširenom sastavu, a u koji su tada uključeni još i voditelji ustrojbenih jedinica.

### **V. STUDIJI**

#### **Članak 48.**

Na Fakultetu se izvodi visoko obrazovanje kroz sveučilišne studije u tri razine:

-preddiplomski studij,

-diplomski studij,

-poslijediplomski studij.

Sveučilišni studij osposobljava studente za obavljanje poslova u znanosti i visokom obrazovanju, u poslovnom svijetu, javnom sektoru i društvu općenito te ih osposobljava za neposredno uključivanje u radni proces.

Fakultet može osnivati i izvoditi i stručne studije u skladu s Zakonom.

Stručni studij pruža studentima primjerenu razinu znanja i vještina koje omogućavaju obavljanje stručnih zanimanja i

osposobljava ih za neposredno uključivanje u radni proces.

### **VI. STUDENTI**

#### **Članak 49.**

Status studenta stječe se upisom na redoviti ili izvanredni studij, a dokazuje se odgovarajućom studentskom ispravom.

Redoviti su oni studenti koji studiraju prema programu koji se temelji na punoj nastavnoj satnici. Trošak redovitog studija dijelom ili u cijelosti, sukladno općem aktu Sveučilišta, subvencionira se iz državnog proračuna.

Izvanredni studenti su oni koji obrazovni program pohađaju uz rad ili drugu aktivnost koja traži specifičan program. Troškove takvog studija u cijelosti ili dijelom snosi sam student, sukladno općem aktu Sveučilišta.

#### **Članak 50.**

Prava i obveze studenata, stjecanje i prestanak statusa, evidencije o studentima te ostala pitanja o studentima propisana su Zakonom, Statutom Sveučilišta u Rijeci i drugim općim aktima.

### **VII. NASTAVNICI, SURADNICI I ZNANSTVENICI**

#### **Članak 51.**

Na Fakultetu se provode izbori u znanstveno-nastavna i suradnička zvanja te nastavna zvanja predavača i višeg predavača i na odgovarajuća radna mjesta.

Kada Fakultet izvodi stručne studije može provoditi izbor za sva nastavna zvanja.

Uvjeti i postupak izbora, postupak sklapanja ugovora o radu te druga pitanja propisana su Zakonom, Statutom Sveučilišta u Rijeci te drugim općim aktima.

#### **Članak 52.**

Fakultet provodi i izbore u stručna zvanja i na odgovarajuća radna mjesta.

Stručna zvanja su stručni suradnik, viši stručni suradnik i stručni savjetnik.

U stručno zvanje i na radno mjesto stručnog suradnika može biti izabrana osoba koja je završila odgovarajući sveučilišni diplomski studij.

U stručno zvanje i na radno mjesto višeg stručnog suradnika može biti izabrana osoba koja

je završila odgovarajući sveučilišni diplomski studij i objavila barem jedan stručni rad.

U stručno zvanje i na radno mjesto višeg stručnog savjetnika može biti izabrana osoba koja ima odgovarajući akademski stupanj doktora znanosti.

Ostali uvjeti za izbor propisuju se općim aktom koji regulira ustroj radnih mjesta.

Izbor u stručno zvanje i na radno mjesto provodi se uz odgovarajuću primjenu pravila za izbor u suradnička zvanja i na radna mjesta.

## **VIII. JAVNOST RADA I TAJNOST PODATAKA**

### **Članak 53.**

Rad je Fakulteta javan.

Fakultet pravodobno i istinito obavještava javnost o obavljanju svoje djelatnosti.

Samo dekan ili po njemu ovlaštena osoba mogu putem sredstava javnog priopćavanja obavještavati javnost o radu i poslovanju Fakulteta.

### **Članak 54.**

Fakultet će uskratiti davanje podataka javnosti ukoliko su ti podaci, sukladno posebnom zakonu ili na njemu utemeljenom aktu, tajni.

## **IX. OPĆI AKTI**

### **Članak 55.**

Pored Statuta, ovlaštena tijela Fakulteta, po potrebi, donose i druge opće akte: pravilnike, poslovnike, odluke, naputke i sl.

### **Članak 56.**

Opći se akti objavljuju na oglasnoj ploči.

Statut i pravilnici, u pravilu, stupaju na snagu danom objavljivanja na oglasnoj ploči.

Statut i drugi opći akti ne mogu imati povratno djelovanje.

Primjena općih akata ili njihovih pojedinih odredbi može se odgoditi za određeno vrijeme nakon stupanja na snagu.

Glavni tajnik utvrđuje na Statutu ili pravilniku dan kad je objavljen.

### **Članak 57.**

Izvornik Statuta i izvornici pravilnika Fakulteta čuvaju se kod glavnog tajnika Fakulteta. Prijepise, preslike i izvatke iz Statuta ili pravilnika izdaje glavni tajnik Fakulteta.

## **X. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

### **Članak 58.**

Do donošenja općih akata u skladu s ovim Statutom primjenjivat će se odredbe prijašnjih općih akata osim onih odredaba koje su protivne Zakonu, Statutu Sveučilišta ili ovom Statutu.

Riječi i pojmovni sklopovi koji imaju rodno značenje, bez obzira jesu li u tekstu ovoga Statuta korišteni u muškom ili ženskom rodu, odnose se na jednak način na muški i ženski rod.

### **Članak 59.**

Zaposlenicima koji su, na dan stupanja na snagu ovoga statuta, zatečeni u stručnom zvanju i na stručnom radnom mjestu, rok od pet godina za ponovni izbor u zvanju ili izbor u više zvanje, počinje teći od 01. listopada 2008.

### **Članak 60.**

Stupanjem na snagu ovoga Statuta prestaje vrijediti Statut od 30. travnja 2004., Klasa: 003-03/04-01/02, Ur.br.: 2170-57-01-04-01 i sve njegove izmjene i dopune.

Tumačenje ovog Statuta daje Fakultetsko vijeće.

### **Članak 61.**

Ovaj Statut stupa na snagu danom objave na oglasnoj ploči Fakulteta.

D e k a n:

v.r.

Prof. dr. sc. Goran Turkalj

*Za točnost teksta:*

Glavni tajnik:

Tomo Vergić, dipl. iur.