



Sveučilište u Rijeci
Tehnički fakultet



PRAVILNIK
O POSTUPKU ODUZIMANJA AKADEMSKOG ILI STRUČNOG
NAZIVA

Rijeka, travanj 2008.

Temeljem članka 44. Statuta Tehničkog fakulteta Sveučilišta u Rijeci – proč. tekst, te članka 55. stavak 4. Pravilnika o studijima Sveučilišta u Rijeci, Fakultetsko vijeće na 14. sjednici održanoj 25. 04. 2008. donosi sljedeći

PRAVILNIK o postupku oduzimanja akademskog ili stručnog naziva

Članak 1.

(1.) Ovim se Pravilnikom propisuje uvjete i postupak oduzimanja akademskog ili stručnog naziva.

Članak 2.

(1.) Postupak oduzimanja stečenog akademskog ili stručnog naziva pokreće se ako postoji osnovana sumnja da je stečen protivno propisanim uvjetima za njegovo stjecanje, grubim kršenjem pravila studija, a posebice ako je završni ili diplomski rad na temelju kojega je naziv stečen, krivotvorina/plagijat.

(2.) Prijedlog za pokretanje postupka može dati svaka osoba u pisanom obliku s detaljnim obrazloženjem i dokazima o postojanju osnovane sumnje iz prethodnog stavka. Postupak može pokrenuti i dekan, po službenoj dužnosti.

(3.) Prijedlog za pokretanje postupka oduzimanja akademskog ili stručnog naziva ne može se dati ako je proteklo deset ili više godina od stjecanja spornog naziva.

Članak 3.

(1.) Prijedlog za pokretanje postupka oduzimanja akademskog ili stručnog naziva upućuje se Fakultetskom vijeću.

(2.) Fakultetsko vijeće će u svakom slučaju razmotriti prijedlog za pokretanje postupka, osim ukoliko je anoniman.

(3.) Fakultetsko vijeće će odbaciti prijedlog za pokretanje postupka ukoliko nije dostatno obrazložen i/ili ne sadrži potrebne dokaze ili ako je prijedlog dan deset ili više godina od stjecanja spornog naziva.

(4.) Fakultetsko vijeće će, ukoliko utvrdi da prijedlog za pokretanje postupka daje dovoljne osnove za daljnje postupanje, odlučiti o pokretanju postupka i osnovati Povjerenstvo koje ima zadatak provjeriti navode iz prijedloga, provesti dokazni postupak i podnijeti izvješće Fakultetskom vijeću s prijedlogom za donošenje odluke.

(5.) Povjerenstvo iz prethodnog stavka ima tri člana, u znanstveno-nastavnim zvanjima. Članovi Povjerenstva ne mogu biti nastavnici koji su sudjelovali u ocjeni ili obrani rada na kojem se temelji stjecanje spornog akademskog ili stručnog naziva ili bili mentori.

(6.) Rad Povjerenstva organizira predsjednik, a za svoj je rad odgovoran dekanu i Fakultetskom vijeću.

(7.) Povjerenstvo odlučuje o svim svojim radnjama kao i o sadržaju izvješća koje podnosi Fakultetskom vijeću, većinom glasova.

(8.) Član Povjerenstva, koji se ne slaže sa sadržajem izvješća za Fakultetsko vijeće, mora podnijeti izdvojeno izvješće s detaljnim obrazloženjem.

Članak 4.

(1.) Povjerenstvo iz prethodnog članka će pisanim putem obavijestiti osobu, za čiji je akademski ili stručni naziv dan prijedlog za oduzimanje, o tome da se može pisanim putem

očítovati na sve okolnosti i dati joj za to primjeren rok. U slučaju neuredne dostave, dopis će se staviti na oglasnu ploču te se smatra da je protekom roka od tri dana, dostava uredna.

(2.) Povjerenstvo će provesti potrebne dokaze, uključujući i saslušanje osoba koje bi mogle imati saznanja o relevantnim okolnostima slučaja te svoje pisano izvješće dostaviti Fakultetskom vijeću, najkasnije u roku od tri mjeseca od dana imenovanja.

Članak 5.

(1.) Dekan će osobu za čiji je stečeni akademski ili stručni naziv dan prijedlog za oduzimanje, kao i predlagatelja pokretanja postupka, obavijestiti o datumu i vremenu održavanja sjednice Fakultetskog vijeća na kojoj će se donijeti odluka u postupku i dati mu do znanja da može prisustvovati sjednici i iznijeti svoje argumente. U slučaju neuredne dostave, postupit će se kako je propisano u stavku 1. prethodnoga članka. Na sjednici se ne može predlagati izvođenje novih dokaza.

Članak 6.

(1.) Fakultetsko vijeće može usvojiti prijedlog za oduzimanje akademskog ili stručnog naziva i donijeti odluku kojom se akademski ili stručni naziv oduzima, a svjedodžba ili diploma o završenom studiju poništava ili može utvrditi da prijedlog nije osnovan i obustaviti daljnji postupak.

(2.) Odluka Fakultetskog vijeća je konačna.

(3.) Odluka se dostavlja podnositelju zahtjeva za pokretanje postupka oduzimanja akademskog ili stručnog naziva i osobi na koju se odnosi. Glede dostave, primijenit će se odredba stavka 1. članka 4. ovoga Pravilnika.

(4.) Protekom roka od petnaest dana od izvršene dostave odluke, iz prethodnog stavka, odluka se izvršava na način da se primjerak svjedodžbe ili diplome iz arhiva, poništava otiskom štambilja, naznakom odluke, potpisom dekana i pečatom. Ukoliko je to moguće, od osobe kojoj je oduzet akademski ili stručni naziv, povlači se izvornik diplome ili svjedodžbe i poništava na navedeni način.

(5.) Sažetak Odluke Fakultetskog vijeća o oduzimanju akademskog ili stručnog naziva i poništenju svjedodžbe ili diplome objavljuje se u „Narodnim novinama“.

(6.) Primjerak Odluke o oduzimanju akademskog ili stručnog naziva arhivira se i u studentski dosje osobe kojoj je oduzet akademski ili stručni naziv.

Članak 7.

(1.) Osoba kojoj je oduzet akademski ili stručni naziv, primitkom odluke o oduzimanju naziva, gubi sva prava koja je imala temeljem akademskoga ili stručnog naziva.

ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 8.

(1.) Pravilnik stupa na snagu danom objave na oglasnoj ploči.

(2.) Pravilnik će se objaviti i na web stranici Fakulteta.

D e k a n

Red. prof. dr. sc. Tonči Mikac, dipl. ing.

Klasa: 003-05/08-01/02

Ur.br.: 2170-57-01-08-1

Pravilnik je objavljen na oglasnoj ploči Fakulteta dana 28. 04. 2008., te je toga dana i stupio na snagu.

Glavni tajnik

Tomo Vergić, dipl. iur.